

COMUNE DI CASTELPOTO

Provincia di Benevento

www.comunedicastelpoto.it

Piazza Garibaldi - 82030 - Castelpoto (BN) - Tel 0824-59008 - 59200 - Fax 0824-59031

email : utc@comune.castelpoto.bn.it - Pec : castelpoto@pec.cstsannio.it

Prot. n° 3029 del 15.05.2023

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – MISSIONE 1 – COMPONENTE 3 – CULTURA 4.0 (M1C3) – MISURA 2 “RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE, RELIGIOSO E RURALE – INVESTIMENTO 2.1. “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI STORICI”.

PROGETTO LOCALE DI RIGENERAZIONE CULTURALE E SOCIALE DEL BORGO LONGOBARDO DI CASTELPOTO (BN) - CUP: J97B22000050006.

AVVISO PUBBLICO

PER LA SELEZIONE DI “UN ESPERTO MADRELINGUA PER CORSI DI LINGUA INGLESE AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA IN MODALITA’ CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING”, NELL’AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DELL’INTERVENTO “ID 08. CASTELPOTO: UN’IDENTITÀ APERTA AL MONDO E AGLI ALTRI. PERCORSI DI APPROFONDIMENTO IDENTITARIO E DI APERTURA VERSO GLI ALTRI DELL’ISTITUTO COMPRENSIVO PADRE ISAIA COLUMBRO” - CIG: 98263039C0

Visto:

- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- il D.Lgs. 117 del 03/07/2017 “Codice del Terzo Settore” che riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell’associazionismo, dell’attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, e ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia, favorendo l’apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;
- il Decreto del Ministero del Lavoro e della Politiche Sociali (MLPS) n. 72 del 31/03/2021 che detta le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore in applicazione del Titolo VII (articoli 55-56-57) del decreto legislativo n. 117 del 2017;
- il DM SG/07/06/2022 n. 53 con il quale il Ministero della Cultura ha approvato la proposta progettuale denominata “Rigenerazione culturale e sociale del borgo longobardo di Castelpoto”, presentata dal Comune di Castelpoto (BN) in qualità di soggetto proponente e attuatore per un importo complessivo di € 1.772.658,41 di cui € 1.600.000,00 a valere sulle risorse del PNRR, M1C3, Investimento 2.1 Attrattività dei Borghi, Linea B, € 35.450,31 a valere su risorse cofinanziate dal soggetto proponente e € 137.208,10 a valere su risorse cofinanziati terzi.

- l'intervento *"ID08 - Castelpoto: Un'identità aperta al mondo e agli altri. Percorsi di approfondimento identitario e di apertura verso gli altri dell'Istituto Comprensivo "Padre Isaia Columbro"*, per un totale di € 73.157,00, inserito nella proposta progettuale denominata *"Rigenerazione culturale e sociale del borgo longobardo di Castelpoto"*;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 29/03/2023, con la quale si approvava il documento unico di progettazione dell'intervento *"ID 08. Castelpoto: Un'identità aperta al mondo e agli altri. Percorsi di approfondimento identitario e di apertura verso gli altri dell'Istituto Comprensivo Padre Isaia Columbro"* e nella quale si rileva la necessità di avviare l'attuazione delle attività che, nel citato progetto, sono di competenza del Comune e, precisamente, ***l'individuazione di un esperto madrelingua per corsi di lingua inglese in modalità "Content and language integrated learning" per gli alunni della scuola dell'infanzia;***

il **Comune di Castelpoto**, Area Tecnica indice il seguente Avviso Pubblico;

Art. 1) Oggetto

Individuazione, mediante una procedura di valutazione comparativa basata sul possesso di titoli, esperienze e competenze professionali specifiche di un esperto madrelingua per corsi di lingua inglese rivolti agli alunni della scuola dell'infanzia del plesso scolastico di Castelpoto con l'obiettivo di avvicinare i ragazzi allo studio della lingua comune europea in tenera età così da massimizzarne l'apprendimento. I corsi saranno tenuti da un esperto madrelingua inglese e saranno condotti in modalità C.L.I.L. (Content and Language Integrated Learning) il cui focus sarà la cultura e la storia dei longobardi in Italia. Inoltre, si intende sperimentare per tutta la durata del progetto, quindi per lo scorcio di anno scolastico in corso 2022-2023 e sino all'anno scolastico 2025-2026 un'immersione precoce dei bambini con la lingua inglese attraverso colloqui informali settimanali da tenere in orario scolastico con un madrelingua qualificato.

Art. 2) Soggetti partecipanti, compiti e mansioni dell'esperto

Il presente Avviso è rivolto ad esperti madrelingua inglese in possesso di esperienze e competenze tali da permettergli di gestire le attività formative descritte nonché di monitorare e documentare continuamente le attività svolte dagli alunni.

L'esperto, una volta accettato l'incarico, sarà tenuto a:

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre prima dell'inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale ed operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- documentare, insieme al tutor, le attività svolte per *"tracciare"* l'iter del processo attivato e mettere a disposizione dell'Istituzione scolastica i materiali prodotti;
- implementare il progetto didattico con materiali, contenuti, strategie e metodologie adeguate alla realizzazione del progetto;
- svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi studio da far svolgere alle classi;
- monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il tutor;

- predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia, finale;
 - predisporre, con la collaborazione del tutor, una dettagliata relazione finale. Tale relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
 - consegnare al dirigente il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del programma svolto, del materiale prodotto ed utilizzato dovrà essere consegnato per essere custodito agli atti dell'Istituto che, a sua volta, provvederà a trasmetterlo all'Area Tecnica del comune di Castelpoto;
 - rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
- L'esperto dovrà garantire il materiale didattico agli alunni.**

Art. 3) Durata delle attività e periodo di svolgimento.

Il corso avrà una durata pluriennale, così come riportato nella tabella seguente:

<i>AS 2022/23 - Lingua inglese per la scuola dell'infanzia</i>
<i>AS 2023/24 - Lingua inglese per la scuola dell'infanzia</i>
<i>AS 2024/25 - Lingua inglese per la scuola dell'infanzia</i>
<i>AS 2025/26 - Lingua inglese per la scuola dell'infanzia</i>

In particolare:

- per l'anno scolastico 2022/23 il corso sarà articolato in n° 15 ore;
- per l'anno scolastico 2023/24 il corso sarà articolato in n° 40 ore;
- per l'anno scolastico 2024/25 il corso sarà articolato in n° 40 ore;
- per l'anno scolastico 2025/26 il corso sarà articolato in n° 40 ore.

Il periodo di svolgimento del corso, per le diverse annualità, sarà concordato annualmente con l'Area Tecnica.

Art. 4) Requisiti generali di partecipazione e valutazione delle candidature

I criteri di ammissione e di valutazione delle candidature, per l'individuazione dell'esperto, sono quelli di seguito indicati:

Requisiti generali di ammissione alla selezione:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- **essere madrelingua inglese.** Si precisa che per madrelingua si intendono cittadini stranieri o italiani che per derivazione familiare o vissuto linguistico abbiano competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso e che quindi documentino di aver seguito:
 - a) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

b) il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalle elementari al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma. Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione coerente con il “Quadro comune europeo di riferimento per le lingue” rilasciato da uno degli enti Certificatori riconosciuti internazionalmente.

Valutazione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una Commissione giudicatrice che sarà nominata con determina del responsabile dell’Area Tecnica, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande e sarà formata da esperti individuati dal dirigente scolastico. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Si procederà a valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà pubblicata sul sito del comune di Castelpoto la graduatoria avverso la quale saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Criteri di valutazione dell’esperto madrelingua inglese:

Indicatori	Peso
a) Titoli di studio: - conseguimento del Diploma quinquennale: 12 punti; - conseguimento della Laurea triennale: 15 punti; - conseguimento della laurea quadriennale vecchio ordinamento o della Laurea magistrale: 20 punti; - Master e/o dottorato in discipline attinenti l’area di intervento dell’insegnamento della lingua inglese: 20 punti; <i>(non si sommano i punteggi dei vari titoli, ma viene valutato solo il titolo superiore).</i>	20
b) Titoli didattici e culturali, corsi di formazione: - titoli specifici o certificazioni attestanti le competenze informatiche: 5 punti per ogni titolo specifico (per un massimo di 10 punti); - corsi di formazione sulla didattica della lingua inglese, sull’informatica o comunque coerenti con il profilo richiesto: 2 punti per ogni corso (per un massimo di 20 punti).	30
c) Esperienze professionali: -Anni di esperienza didattica e/o professionale attinente l’insegnamento della lingua inglese: 2 punti ogni anno di attività professionale (per un massimo di 26 punti); -Collaborazioni inerenti l’area di intervento con istituzioni scolastiche, enti di formazione, Università, associazioni professionali: 2 punti per ogni collaborazione (fino a un massimo di 24 punti).	50

L’accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati in fase di candidatura comporta in qualunque momento l’esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell’incarico.

Nella presente selezione sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso agli incarichi.

Ai fini della stipula di un contratto di prestazione d’opera occasionale con i dipendenti di altra amministrazione pubblica e/o di altra istituzione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell’amministrazione di appartenenza di cui all’art. 53 del D.L.vo 30/3/2001, n.165.

Art. 5) Compenso previsto

Per lo svolgimento delle attività sopra descritte sarà riconosciuto un compenso massimo orario onnicomprensivo pari ad € 37,00 (trentasette euro/00) oneri inclusi. La misura del compenso per tutte le attività di formazione non potrà superare l’importo massimo ammissibile per ciascun annualità (€ 1.480,00), sarà onnicomprensivo e sarà commisurato all’attività effettivamente svolta, ad eccezione del primo anno.

All’esperto madrelingua che dovrà provvedere anche alla fornitura del materiale didattico sarà corrisposta la somma di € 5.795,00 (omnicomprensiva di ogni onere dovuto), ripartita nel modo seguente:

- per l’anno scolastico 2022/23, sono previsti € 555,00 per l’esperto madrelingua ed € 200,00 per il materiale didattico;

- per l'anno scolastico 2023/24, sono previsti € 1.480,00 per l'esperto madrelingua ed € 200,00 per il materiale didattico;
- per l'anno scolastico 2024/25, sono previsti € 1.480,00 per l'esperto madrelingua ed € 200,00 per il materiale didattico;
- per l'anno scolastico 2025/26, sono previsti € 1.480,00 per l'esperto madrelingua ed € 200,00 per il materiale didattico.

All'esperto madrelingua è affidata la fornitura del materiale didattico, il cui costo sarà anticipato dallo stesso e rimborsato in occasione del pagamento dei corrispettivi, che avverrà ogni anno alla fine del corso. Il Comune, dopo aver dato corso alla procedura di selezione e individuato l'Esperto che gestirà le attività oggetto del presente Avviso, stipulerà una convenzione della durata di anni 4 anni scolastici, indicativamente dal 01/06/2023 al 30/05/2026.

Art. 6) Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione

I soggetti interessati a partecipare alla presente selezione devono presentare:

- apposita domanda di partecipazione alla procedura di selezione contenente le dichiarazioni di sussistenza dei requisiti previsti al precedente Art. 4);
- il curriculum vitae;
- copia documento in corso di validità;

La domanda di partecipazione, sottoscritta e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire entro e non oltre le **ORE 12:00 DEL GIORNO 22/05/2023** con le seguenti modalità:

a) **mediante PEC** all'indirizzo castelpoto@pec.cstsannio.it;

La domanda inviata in formato elettronico deve essere firmata e scansionata in formato pdf, così come gli allegati, che devono essere trasmessi come allegati al messaggio di posta elettronica. La firma non è richiesta nel caso che la domanda sia trasmessa tramite PEC intestata al soggetto che presenta la domanda di ammissione.

b) **a mezzo posta**, mediante raccomandata A.R., inviata al Comune di Castelpoto - Area Tecnica, piazza G. Garibaldi n. 1 – 82030 – Castelpoto (BN), in questo caso fa fede la data di ricevimento e non quella di spedizione;

c) **mediante consegna a mano**, al Comune di Castelpoto - Area Tecnica, piazza G. Garibaldi n. 1 – 82030 – Castelpoto (BN), nelle ore di apertura dell'ufficio.

Il termine sopra indicato è **tassativo** e pertanto non sarà ammessa alcuna domanda pervenuta oltre detto termine.

Art. 7) Trattamento dei dati personali

I partecipanti alla selezione accettano implicitamente le norme del presente avviso e, sottoscrivendo la domanda di partecipazione alla selezione, autorizzano il Comune di Castelpoto al trattamento dei loro dati personali ai fini dell'espletamento delle procedure previste.

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto di quanto disposto dal R.G.P.D. Regolamento Generale Protezione Dati) n. 2016/679.

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Il Responsabile del procedimento, nonché Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo, è l'Arch. Pasquale Pisano, Responsabile Area Tecnica del Comune di Castelpoto.

Gli atti potranno essere visionati presso l'Area Tecnica Comune di Castelpoto, piazza G. Garibaldi n. 1 – 82030 – Castelpoto (BN), nei giorni di Mercoledì e Venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Il presente avviso è disponibile sul sito internet del Comune di Castelpoto, nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
f.to Arch. Pasquale Pisano